

**Договор
возмездного оказания услуг
организации и проведения производственной практики**

г. Брянск

«11» января 2017 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение профессиональная образовательная организация «Брянское государственное училище (колледж) олимпийского резерва», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице начальника отдела материально-технического снабжения Лопатина Виталия Ивановича, действующего на основании доверенности №2 от 09.01.2017 г., именуемое в дальнейшем «Училище» и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 64» г. Брянска в лице директора Лужецкой Ирины Юрьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Школа», вместе именуемые стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с п. п. 6 - 8 ст. 13 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования", и регулирует порядок организации и проведения производственной практики, а также условия предоставления мест для прохождения практики обучающимся Училища.

1.2. В соответствии с настоящим Договором Школа обязуется организовать прохождение производственной практики в количестве 50 академических часов обучающихся Училища, а Училище оплатить оказанные услуги.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Школа обязана:

2.1.1. Согласовывать программу производственной практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

2.1.2. Назначить для руководства проведения практики учителя физического воспитания, являющегося штатным работником Школы, который обязан:

ознакомить обучающихся (далее - практикантов) со школой, оборудованием, кабинетами, составом учителей и учащихся, текущими задачами школы с постановкой учебной воспитательной и методической работы в школе.

- обучать практикантов в соответствии с программой практики самостоятельно проводить уроки физической культуры и другие виды занятий с учащимися;

- обучать и консультировать практикантов по вопросам оформления учебной документации составления планов и внеклассных занятий, утверждать эти документы;

- присутствовать на уроках и внеклассных занятиях, проводимых практикантами, участвовать в их обсуждении.

- оценивать проведение занятий;

- привлекать практикантов к повседневной воспитательной работе с учащимися Школы;

- составить характеристику на каждого практиканта по итогам практики.

2.1.3. Участвовать в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

2.1.4. Участвовать в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

2.1.5. Обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

2.1.6. Проводить инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.1.7. Предоставить практикантам и руководителям практики со стороны Училища возможность пользоваться кабинетами, библиотекой, документацией, необходимых для

успешного освоения студентами программ производственной практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.1.8. Обо всех случаях нарушения практикантами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Школа сообщать в Училище.

2.1.9. По окончании практики дать характеристику на каждого практиканта с отражением качества подготовленного им отчета.

2.1.10. Оплатить работу учителя физического воспитания по руководству практикой студентов Училища.

2.2. Училище обязано:

2.2.1. Разработать и согласовывать со Школой программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

2.2.2. Осуществлять руководство практикой;

2.2.3. Контролировать реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

2.2.4. Определять совместно со Школой процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

2.2.5. Разрабатывать и согласовывать со Школой формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

2.2.6. Предоставить Школе список обучающихся, направляемых на практику.

2.2.7. Направить в Школу обучающихся в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.8. Обеспечить соблюдение практикантами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Школы.

2.2.9. Оплатить Школе цену договора в порядке, установленном настоящим договором.

3. Цена договора

3.1. Цена договора составляет 9723 рубля 15 копеек.

3.2. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора.

3.3. Цена договора может быть изменена только в случаях, предусмотренных ст. 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.4. Цена договора включает все необходимые налоги, сборы, пошлины и иные обязательные платежи.

3.5. Расчеты между Училищем и Школой производятся путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Школы и в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента подписания акта оказанных услуг.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Договора

5.1. Срок действия договора с 11 января 2017 г. по 13 февраля 2017 г.

6. Ответственность сторон

6.1. Сторона, нарушившая условия настоящего договора, возмещает другой стороне реальный ущерб.

6.2. В случае просрочки исполнения сторонами обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в порядке, установленном гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7. Изменение и расторжение договора

7.1. Изменение существенных условий настоящего договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, предусмотренных статьёй 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.2. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

7.3. Стороны вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в случае нарушения какой-либо из сторон существенных условий настоящего договора.

7.4. Стороны в любое время вправе отказаться от исполнения договора предупредив друг друга в двухнедельный срок.

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Училище:

Федеральное государственное бюджетное
учреждение профессиональная
образовательная организация «Брянское
государственное училище (колледж)
олимпийского резерва»
ФГБУ ПОО «БГУОР»
Юридический адрес:
241050, г. Брянск, ул. Дуки, 74
ИНН 3234018626 /КПП 325701001
УФК по Брянской области (ФГБУ ПОО
«БГУОР» л/с 20276Х13460)
Р/с 40501810700012000002
Отделение Брянск г.Брянск
БИК 041501001

Лопатин В.И.

Школа:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 64» г. Брянска
Адрес: 241022, г. Брянск, ул. Есенина, д.20
Телефоны:
(432) 73-17-06 - директор, секретарь
(432) 73-17-06 - вахта, охрана МБОУ СОШ № 64
ИНН 3233004927
КПП 325701001
БИК 041501001
ОКПО 22347514
КБК 00000000000000000130
р/с 40701810200011000002 в ГРКЦ Банка России
по Брянской области л/с20276Ц42290 отделение
№1 по УФК по Брянской области

И.Ю.Лужецкая