

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ СПО «БГУОР»
№22п от 12.01.2014 г.

Директор _____ А.А. Солонкин



Положение
о Центре по методическому обеспечению и
повышению квалификации специалистов организаций,
осуществляющих спортивную подготовку

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о центре по методическому обеспечению и повышению квалификации специалистов организаций, осуществляющих спортивную подготовку (далее - Положение) разработано в соответствии с Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Брянское государственное училище (техникум) олимпийского резерва» (далее - Учреждение).

1.2. Центр по методическому обеспечению и повышению квалификации специалистов организаций, осуществляющих спортивную подготовку (далее - Центр) является структурным подразделением Учреждения, возглавляется руководителем Центра, который подчиняется непосредственно директору Учреждения.

1.3. Центр создается и функционирует в целях учебно-методической поддержки организаций, осуществляющих спортивную подготовку в рамках программ спортивной подготовки на основании Федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта; совершенствования и повышения профессиональной квалификации тренерских, педагогических и руководящих кадров данных организаций.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральными законами Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ, «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2013 года №273-ФЗ, другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, Уставом, настоящим Положением и иными локально-нормативными актами Учреждения.

1.5. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с образовательными учреждениями профессионального образования, научно-исследовательскими организациями в области физической культуры и спорта, общественными спортивными организациями и организациями, осуществляющими спортивную подготовку.

1.6. Создание, реорганизация или ликвидация Центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

II. Цели и задачи

2.1. Основными целями функционирования Центра являются:

- учебно-методическое обеспечение работы организаций, осуществляющих спортивную подготовку в Российской Федерации и Брянской области;

- создание условий для непрерывного образования и повышения квалификации работников организаций, осуществляющих спортивную подготовку в Российской Федерации и Брянской области.

2.2. Задачами Центра являются:

- обеспечение информационных, учебно-методических, организационных потребностей организаций, осуществляющих спортивную подготовку, в том числе педагогических и руководящих кадров;

- содействие обновлению структуры и содержания спортивной подготовки, развития организаций и повышения тренерского мастерства работников;

- создание информационно-методического пространства, способствующего развитию системы спортивной подготовки, реализации программ спортивной подготовки, организации инновационной и экспериментальной работы, аналитико-диагностического и экспертного обеспечения деятельности организаций, осуществляющих спортивную подготовку.

- осуществление образовательной деятельности, в том числе в области дополнительного профессионального образования и повышения квалификации специалистов в области физической культуры и спорта;

- формирование системы повышения квалификации и переподготовки тренерских, педагогических, методических, административно-хозяйственных и руководящих кадров организаций, осуществляющих спортивную подготовку.

III. Функции Центра

3.1. Основными видами деятельности Центра являются методическая, организационная, образовательная, информационная, аналитическая, экспертная.

3.2. В соответствии с целями и задачами Центр осуществляет следующие функции:

- формирует систему методического сопровождения организаций, осуществляющих спортивную подготовку, определяет основные направления и содержание ее работы в соответствии с решениями федеральных и региональных органов исполнительной власти в области физической культуры и спорта;

- прогнозирует, планирует и организует повышение квалификации работников организаций, осуществляющих спортивную подготовку; оказывает им предварительную и последующую организационно-методическую помощь в системе непрерывного образования;

- выявляет, изучает и оценивает результативность опыта реализации программ спортивной подготовки в организациях, осуществляющих спортивную подготовку;

- обобщает и информирует работников организаций, осуществляющих спортивную подготовку, с опытом инновационной деятельности в области спортивной подготовки других субъектов Российской Федерации;

- разрабатывает и реализует программы дополнительного профессионального образования для специалистов, работающих в области физической культуры и спорта;

- организует и проводит курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки для работников организаций, осуществляющих спортивную подготовку;

- организует и проводит лекции, семинары, научные и профессиональные стажировки, обмены, тренинги, круглые столы, конференции, конкурсы и другие мероприятия, в том числе международные;

- оказывает консультационные услуги при проведении аттестации работников организаций, осуществляющих спортивную подготовку, при подготовке к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;

- проводит экспертизу программ спортивной подготовки, фокальных нормативно-правовых актов организаций, осуществляющих спортивную подготовку.

- анализирует и разрабатывает рекомендации по вопросам материально-технического, информационного, кадрового и финансового обеспечения организаций, осуществляющих спортивную подготовку.

3.3. Работа с тренерскими, методическими, административно- хозяйственными и руководящими кадрами организаций, осуществляющих спортивную подготовку, проводится в форме: консультирования; организации и проведения курсов; проведения лекций, семинаров и мастер-классов; стажировок; деятельности методических и профессиональных объединений (рабочих групп); научно-практических конференций. Работа с указанными категориями работников может проводиться в индивидуальной и групповой формах в соответствии с заключенными соглашениями и договорами.

IV. Организационная структура Центра

4.1. Руководство Центра осуществляет руководитель Центра, подчиняющийся непосредственно директору Учреждения. Руководитель Центра должен иметь высшее профессиональное образование и опыт работы в области физической культуры и спорта не менее 3 лет.

4.2. Руководитель Центра осуществляет руководство деятельностью Центра и несет ответственность за его работу, определение структуры и штатного расписания, подбор и расстановку кадров, формирование должностных обязанностей работников, создание условий для их профессионального роста и повышения квалификации.

4.3. Структура и штат Центра формируется исходя из целей, задач, основных направлений деятельности и объемов работы Центра. В числе работников Центра могут быть специалисты по отдельным видам спорта, предметным областям и аспектам спортивной подготовки.

4.4. Наряду со штатными работниками Центра методическую, консультационную и иную деятельность могут обеспечивать научные работники, специалисты, представители органов управления в области физической культуры и спорта на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Локальным нормативно-правовым актом Учреждения могут создаваться методические и экспертные советы, временные рабочие группы из числа штатных работников и привлеченных специалистов.

V. Права и обязанности Центра

5.1. Центр в целях осуществления деятельности имеет право:

- самостоятельно принимать решения при выборе способов выполнения поставленных задач;
- получать от работников других структурных подразделений Учреждения информацию по вопросам, входящим в компетенцию и необходимым для решения поставленных задач;
- организовывать мероприятия с участием работников Учреждения;
- взаимодействовать с гражданами и организациями по вопросам деятельности Центра;
- в установленном порядке привлекать работников Учреждения, а также специалистов иных организаций к выполнению отдельных работ;
- использовать в своей работе технические средства и помещения, необходимые для реализации программ дополнительного профессионального образования, проведения лекций, семинаров, мастер-классов.

5.2. Центр обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, государственными и отраслевыми стандартами, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения;
- своевременно предоставлять отчет о своей работе директору Учреждения;
- выполнять требования, предъявляемые к Центру со стороны Общего собрания и Совета Учреждения.

5.3. Центр несет ответственность за:

- своевременное выполнение установленных требований, приказов и распоряжений директора Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Центра;

- причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством.

VI. Ресурсное обеспечение

6.1. Деятельность Центра финансируется из внебюджетных источников.

6.2. Центр обеспечивается необходимым помещением, оборудованием и техническими средствами, необходимыми для реализации, поставленных целей и задач.

VII. Перечень документов и данных Центра

7.1. Обязательными документами Центра являются:

- номенклатура дел Центра;
 - положение о Центре;
 - должностные инструкции работников Центра;
 - документы по планированию деятельности Центра;
 - перечень нормативной и технической документации (со сведениями об изменениях).
- лицензия на дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации) специалистов в области физической культуры и спорта;
- программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов в области физической культуры и спорта.